АДМИНИСТРАЦИЯ

ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2018 г. № 13

О внесении изменений в постановление администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 11.06.2014 г. № 96«Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и членов их семей, на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации»

Рассмотрев Экспертное заключение Министерства Юстиции Новосибирской области от 25.12.2017г. № 7901-4-04/9, администрация Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 11.06.2014 г. № 96«Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и членов их семей, на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации» (далее – Порядок) (с изменениями, внесенными постановление администрации от 13.10.2017 № 97):

1.1. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции: «Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, включенных в Перечень должностей муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 18.05.2017 № 51 (с изменениями), на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по адресу: http://petrovsky.nso.ru (далее - официальный сайт) и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами».

1.2. Подпункт «г» пункта 2 изложить в следующей редакции: «сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, за три последних года, предшествующих отчетному периоду».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Петровский Вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петровского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области Г.В. Уточкина

Утвержден

постановлением администрации

Петровского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

от 11.06.2014г. № 96;

внесены изменения

постановлением администрации

Петровского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

от 13.10.2017г. № 97;

внесены изменения

постановлением администрации

Петровского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

от 24.01.2018г. № 13

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и членов их семей, на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, включенных в Перечень должностей муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 18.05.2017 № 51 (с изменениями), на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по адресу: http://petrovsky.nso.ru (далее - официальный сайт) и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=83147D4A6BE78A800B194288917C7F8354DF8416FD7E2BCEE40DF0EA337CBB52A3659BA091493727Y7o2Q) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=83147D4A6BE78A800B194288917C7F8354DE8813F87E2BCEE40DF0EA337CBB52A3659BA091493521Y7o4Q) супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=83147D4A6BE78A800B194288917C7F835CD9881CFC7276C4EC54FCE83473E445A42C97A1914937Y2o1Q) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=83147D4A6BE78A800B194288917C7F8350DF861DF97276C4EC54FCE83473E445A42C97A1914936Y2o3Q).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=DFB23D66208C58B2B3FC0F7A16569C2DB8B364A1DF7C1A6AC4BDAD4CBCFFD3CCBE61415293C8E49B0FrAQ) настоящего порядка, за весь период замещения должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство администрации Петровского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

6. Специалист, ответственный за кадровое делопроизводство:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=95A787E9C7CCE4954E86E1488AF4D8C00FEA590F6C93D3B50EDC9D1824284F4BCE0BDA778CA13344GDy7Q) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист, ответственный за сбор сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.